

影音设备供应及安装工程

招 标 文 件

招标单位：东莞市碧水天源物业有限公司

招标编号：2015-025 号

时 间：二零一五年九月

第一部分 投 标 须 知

前附表

序号	事 项	内 容
1	踏勘现场	地点： <u>东莞市工程现场</u> 。 联系人： <u>殷庚仔</u> ； 联系电话： <u>13686095281</u> ；
2	投标疑问	投标单位须在 <u>2015 年 9 月 24 日 17 时前</u> ，将对招标文件的疑问向招标单位提出，详见招标文件第二条。
3	招标答疑	招标单位将于 <u>2015 年 9 月 25 日 18 时前</u> 公开答复有关疑问，如有必要，招标单位可酌情调整答复时间。
4	投标文件递交	地点： <u>东莞市南城区鸿福路 106 号南峰中心 17 楼前台</u> 。 截止时间： <u>2015 年 10 月 12 日 15 时</u> 。
5	招标单位联系人及联系方式	1、专业技术答疑联系人： <u>罗智湘</u> 电话号码： <u>0769-23663666-815</u> 传真号码： <u>0769-23662666</u> E-mail： <u>245687328@qq.com</u> 2、商务及其它方面联系人： <u>黎方伟</u> 电话号码： <u>0769-23663666-863</u> 传真号码： <u>0769-23662666</u> E-mail： <u>heyuecaigou@163.com</u>
6	招标信息获取方式	招标文件（含澄清、答疑、修改文件等）的电子文件请从网址： <u>www.nanfeng.cn</u> →点击“招标采购”→“采购信息”下载。电子文件只供参考，最终以加盖招标单位公章的纸质文件为准。

一、招标范围、内容、货期及安装工期、承包方式、验收、保修要求等内容详见附件九的相关条款。

二、招标说明

2.1 招标单位提供施工用水、用电的具体接驳位置。中标单位自行承担工地现场有关的水、电接线和水电表安装。

2.2 踏勘现场及招标文件的解释与澄清

2.2.1 **投标单位必须派人到现场踏勘**，认真了解现场现状，包括房间尺寸、周围环境、储存和施工的工作区域，并检查工地上或邻近的建筑及其他物品等，仔细考虑现场情况对送货、安装的影响及可能影响报价和签订合同的一切情况。投标后，投标单位不得以不清楚或未考虑

现场实况为由提出增加费用或延长工期的要求。无论是否踏勘现场，投标单位自行承担相关后果。

2.2.2 投标单位自行承担踏勘现场的费用、责任和风险。经招标单位允许后，投标单位方可进入现场和有关场地。投标单位应遵守现场有关管理规定并做好安全防护，由于现场踏勘而引起的人身伤亡、财产及其他损失由投标单位自行承担全部责任，招标单位不负任何责任。

2.2.3 招标单位在踏勘现场时所介绍的工程现场及相关周边环境情况，仅供投标单位编制投标文件时参考，招标单位不对投标单位据此作出的判断和决策负责。

2.2.4 投标单位获得招标文件后，若有疑问应按“前附表”的规定向招标单位提出，否则视为投标单位已认可招标文件的全部内容。因此引起的损失由投标单位自行负责。

2.3 招标文件解释权归招标单位，若有不一致时，其解释顺序按发出时间的相反顺序。

2.4 招标答疑

2.4.1 答疑时间、联系人、联系方式详见“前附表”。

2.4.2 投标单位若对招标文件有任何疑问（不含技术和图纸疑问）或希望变更附件九《影音设备购销合同书》的某些合同条款（如付款方式、违约责任等），请于“前附表”第2条规定的时间前，以加盖公章的书面形式向招标单位联系人黎方伟提出（可传真），同时将问题的电子版发送至 heyuecaigou@163.com。

2.4.3 投标单位若对招标文件有技术和图纸疑问，请于“前附表”第2条规定的时间前，以加盖公章的书面形式向招标单位罗智湘提出（可传真），同时将问题的电子版发送至 245687328@qq.com 和 heyuecaigou@163.com。

2.4.4 招标单位对踏勘现场的说明、介绍及对招标文件的澄清、答疑、说明、补充、解释、变更等，均以招标单位发出的书面内容为准。投标单位因听信招标单位的口头内容而造成的损失和后果，由投标单位自行承担。

2.5 招标文件的修改

2.5.1 无论出于何种原因，招标单位可主动或在答疑时对招标文件进行修改。

2.5.2 修改后的内容视为招标文件的组成部分，均以书面形式通知投标单位并对投标单位具有约束力。投标单位在收到上述修改通知后，应立即以招标单位提供的格式发送书面回执。

2.5.3 投标文件的有效期为投标截止之日起九十天内。在此期限内，投标文件均对提交该投标文件的投标单位有约束力，如被授予合同，投标单位不得拒绝。

2.5.4 如有必要，招标单位可酌情延后投标截止时间，适用于原定投标截止时间的约定将适用至延后的投标截止时间。

三、对投标单位的资格要求

3.1 具有独立企业法人资格，非联合体；

3.2 具有承接招标项目的技术、设备、人员、信誉等；

3.3 投标单位须获得投标设备生产厂家的正式授权；

3.4 有完善的质量保证体系和售后服务体系，在东莞市有常设的售后服务机构；

3.5 投标产品须具备 3C 认证及合法手续；

3.6 符合政府主管部门的要求。

四、投标文件的装订要求

4.1 投标文件一式四份，正本一份（另加投标文件的电子光盘，文档或表格必须为 word、excel、wps 格式，图纸必须为 CAD-dwg 格式），副本三份。每份投标文件分为技术标书和商务标书两部分，须分别装订成册并加盖骑缝章，技术标书和商务标书分两袋（技术标书一袋，商务标书一袋）按招标文件提供的《投标文件密封封面》（详见附件）及说明进行密封及标志（封口处加盖骑缝章）。

4.2 投标单位提交的投标文件应当使用招标文件所提供的投标文件全部格式（表格可以按同样格式扩展）。

4.3 投标文件正本与副本均须投标单位法人代表（或法人代表授权签署文件的委托代理人）亲自签署并加盖投标单位法人公章。

4.4 投标单位须按招标文件的规定封装投标文件，并在投标文件封面标明“正本”或“副本”字样，投标文件“正本”与“副本”若不一致，则以正本为准。

4.5 投标文件的修改与撤回

4.5.1 在前附表规定的投标截止时间前，投标单位可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标单位。在投标截止时间之后，投标单位不得补充、修改投标文件。

4.5.2 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本须知第四条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

4.6 商务标书装订要求（请同时按下列顺序装订）

4.6.1 投标书；（格式详见附件一）

4.6.2 清单报价表；（格式详见附件二）；

4.6.3 投标文件（含技术标书及商务标书）的电子版光盘。

4.7 技术标书装订要求（请同时按下列顺序装订，不得含任何价格信息，否则做无效标处理）

4.7.1 货期、安装（含调试、验收、移交）、培训、维保计划；（请注明保证进度的有效措施，注明安装的明细工期安排，能够提供更短货期及安装工期的优先考虑中标）；

4.7.2 投标产品配置表；（格式详见附件三，配置表的内容须与装订于商务标书的附件二《清单报价表》内容一致，但不得含任何价格信息，否则做无效标处理。）

4.7.3 投标偏离表；（格式详见附件五、附件六）

4.7.4 设计方案（至少须提供设计效果图）及详细说明。

4.7.4 投标产品制造商的质量保证体系及质量认证证明，投标产品执行的质量标准；

4.7.5 投标单位的东莞售后维修保养机构地点、联系方式，投标产品的保修、维保计划书（含维修替代品提供时间，尤其是投影机）；

4.7.6 投标单位近三年主要同类工程业绩表；（格式详见附件七）

4.7.7 投标单位的企业法人营业执照、税务登记证、销售授权书（非生产厂家须提供）或在国

内合法供应投标产品的资格证明文件等复印件；

4.7.8 授权委托书原件；（格式详见附件四）

4.7.9 投标单位可接受的开票内容、开票种类说明；

4.7.10 招标文件要求提供的其他资料。

注：所有复印件须加盖投标单位公章方为有效。

五、投标报价

5.1 投标单位须对全部招标内容报价，对于安装、调试所需的材料、部件，即使招标文件或投标文件未列出或数目不足，中标单位仍须在履行合同时补足，相关费用视为包含在合同总价内。如投标单位的报价有缺项、漏报或未报价的项目，任何缺项、漏报、未报价项目费用视为已包含在其他项目报价内，不再另行计算。

5.2 施工总承包配合费：投标单位不需考虑总包配合费，由招标单位自行解决。

5.3 投标文件中对同一内容或项目的价格表述不一致的，以金额较低者为准。

5.4 招标单位可能根据项目本身和日后维保使用的需要对数量、要求和服务内容等予以适当的增减，并按调整情况和相应合同单价调整合同总价及工期；中标单位不得要求任何额外费用、其他索赔。

5.5 投标文件的有效期为投标截止之日后九十天。在此期限内，所有投标文件均对投标单位有约束力，如投标单位被授予合同，投标单位不得拒绝。

5.6 投标单位必须按招标文件的要求投标报价。在响应招标要求的基础上，投标单位可根据自身的专业经验提出建设性意见供招标单位参考。

六、其他要求

6.1 白蚁防治、家具、空调系统、手机信号增强由招标单位负责；

6.2 电视信号线、网络信号线及电源线由招标单位负责入户，入户后其他内容由中标单位负责；

6.3 投影机及投影幕须具备播放电视功能、KTV 视觉功能【即 KTV 唱歌时，投影尺寸要缩小至合适尺寸（比投影幕尺寸小）】；

6.4 所有的材料、设备（含零部件）不能供应停产产品或淘汰产品；

6.5 影音室设计须尽可能多装充电插座及网络线插口，尤其是每个座椅间；

6.6 设备出现问题时，中标单位须提供代用品暂时使用，尤其是投影机设备；

6.7 每个座椅周围须预埋电动 4D 座椅所需的线材；

6.8 影音室装修须做好防雷、防潮、隔音等措施；

6.9 投标单位如对招标范围有任何疑问的，须于“前附表”投标答疑规定的时间向招标单位提出，否则视为已清楚并接受上述条款。

投 标 书

东莞市碧水天源物业有限公司：

1. 贵司《影音设备供应及安装工程招标文件》收悉，我司经考察现场和研究上述招标文件后，愿意以人民币（大写）_____元（¥_____），完成招标文件所述的招标内容并达到招标文件规定的要求。
2. 我司同意，在规定截标日期起的 90 天内遵守本投标书及我司提交的投标文件，此期限届满前，投标书及投标文件对我司具有约束力，并可随时被接纳。
3. 直到制订并签署了一项正式协议书前，如根据上述第 2 条本投标书被接纳，本投标书连同贵司的书面对接文件、招标期间双方往来的函件、招标文件和投标文件，将成为对双方具有约束力的合同文件。
4. 我司同意贵司无义务接受价格最低的投标文件或任何投标文件，同时不需为此作出任何解释。
5. 贵司不负担我司任何投标费用。
6. 如果我司在接到中标通知后，未按贵司要求签署正式合同，或坚持提出附加条件，或提出修改意见，则贵司有另选中标单位的权利，同时我司按招标文件的规定赔偿贵司由此遭受的一切损失。

投标单位（盖章）：_____

营业执照编号：_____

注册地址：_____

法定代表人或委托代理人

签 字：_____

姓 名（正楷）：_____

职 务：_____

日 期：_____

附：A、《法定代表人资格证明书》；

清单报价表

（另附，详见附件）

说明：1、投标单位必须按照此清单格式进行报价并装订于商务标书中，表格可扩展。

2、此清单所列的设备、材料等内容仅供参考，投标单位须根据自身的设计方案进行填报、配备。

投标产品配置表

（另附，详见附件）

说明：1、投标单位必须按照此配置格式进行填报并装订于技术标书中，不得含报价，否则作无效标处理，表格可扩展。

2、此配置表所列的设备、材料仅供参考，投标单位须根据自身的设计及方案进行填报、配备。

3、此清单填报的内容须与装订于商务标书的《清单报价表》所填报的内容一致，除仅不含价格外。

授 权 委 托 书

本授权委托书声明：本人_____（姓名）系_____（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的_____（委托代理人姓名）代表我司参加“影音设备供应及安装工程”的投标活动。委托代理人全权负责针对该工程的投标、谈判、签约等具体工作，其所签署的一切文件和处理的一切有关事务，本人均予承认。

委托代理人无转委权。

特此委托。

委托代理人： 性别： 年龄： 岁

单位：

职务：

委托代理人身份证号码：

投标单位（单位公章）：

法定代表人（签字、盖章）：

委托代理人（签字、盖章）：

法定代表人身份证号码：

年 月 日

法定代表人及委托代理人身份证复印件：

（身份证复印件粘贴处）

技术标偏离表

序号	偏离项目	招标要求	投标内容	偏离情况	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

填表须知：1、本表不得出现任何投标价格，否则视为废标。
2、投标单位如对招标要求完全响应的，仍须注明无任何偏离并附于技术投标文件中。

投标单位：（盖章）法定代表人或委托代理人：（签字）

日期：____年____月____日

商务及其它部分偏离表

序号	招标文件条目号	招标要求	投标内容	偏离情况	说明

填表须知：1、本表不得出现任何投标价格，否则视为废标。
2、投标单位如对招标要求完全响应的，仍须注明无任何偏离并附于技术投标文件中。

投标单位：（盖章）法定代表人 或委托代理人 ：（签字）

日期：____年 ____月 ____日

近三年珠三角(东莞地区尤佳)主要同类工程一览表

序号	项目名称及概述	使用单位	规模	实施时间	完成情况	使用单位电话及联系人	备注
1							
2							
3							
...							

填表须知：

- (1) 请附上相关业主的评价等证明材料（如合同等），并加盖投标单位法人公章；
- (2) 如被发现虚假将取消中标资格。
- (3) 投标单位提供的项目须可供招标单位随时实地考察，否则视为弄虚作假。

投标单位：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字）

日期：_____年_____月_____日

投标文件密封封面 正(副)本

投标项目名称：_____	
投标文件分类： <input type="checkbox"/> 商务标书 <input type="checkbox"/> 技术标书	
投标单位全称（公章）：_____	
法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）：_____	
投标单位地址：_____	
电话：_____ 邮编：_____	
联系人：_____	
电话：_____	
说 明	1. 投标文件密封封面必须用永久性墨水详细填写或打印； 2. 涂去不需要的“正”或“副”字样； 3. 在确定的“技术标书”、“商务标书”前打“√”； 4. 投标文件封装袋各封口处须加盖投标单位公章。

《影音设备购销合同书》
(另附，详见电子版)