

# 常平环保专业基地热电厂节能报告编制服务采购要求

## 一、项目概况及资格资质要求

- 1.1 项目地点：东莞市常平镇环保专业基地 A1-05 地块。
- 1.2 发包单位：东莞市荣津实业投资有限公司。
- 1.3 对报价单位的资格资质要求：具有工程咨询资质（热电厂），符合政府主管部门要求。

## 二、报告编制内容及时间要求

对能耗评估进行分析、编写节能报告资料，中标单位须自合同生效之日起 10 个日历天内（越短越好）完成节能报告的编制并取得政府部门审核合格。

三、报价单位所报价格至少须包括报告编制费、管理费、利润、税金以及承担合同包含的所有风险（不可抗力除外）、义务、责任等所需的全部费用（含报告编制单位人员出差吃、住、交通费及人工费、加班费等费用）。

## 四、报价文件组成及装订要求

- 4.1 报价文件一式三份，正本一份，副本二份，须加盖骑缝章后密封提交（密封封口加盖公章）。
- 4.2 报价文件均须报价单位法人代表（或法人代表授权签署文件的委托代理人）亲自签署并加盖法人公章。
- 4.3 报价文件包括：
  - 4.3.1、报价函（格式详见附件一）；
  - 4.3.2、报价说明（包括编制说明，报价单位认为有必要的说明及合理化建议等）；
  - 4.3.3、其它相关的报价资料和优惠条件（由报价单位自行提出）；
  - 4.3.4、报价单位近 3 年内同类项目业绩一览及有效证明（格式详见附表 1）；
  - 4.3.5、报价偏离表（格式详见附表 2）；
  - 4.3.6、报价单位的企业法人营业执照、税务登记证、组织机构代码证、相关资质证书复印件；（复印件均须加盖报价单位公章）
  - 4.3.7、本《采购要求》要求的其他技术资料。

## **4.4、本次采购不议价，请报价单位勿留议价空间，以免遗憾。**

## 五、答疑、报价文件递交时间、地点及相关联系人

- 5.1、报价单位若对采购要求有任何疑问（如付款方式、报告编制时间等合同条款，技术疑问除外），请于 2015 年 10 月 15 日上午 12 时前，以加盖公章的书面形式向发包单位联系人谭锐成提出（可传真），电话号码：0769-23663666-862；传真号码：0769-23662666；同时将问题的电子版发送至 heyuecaigou@163.com。递交报价文件后，报价单位不得要求修改合同条款。
- 5.2、报价单位若对采购要求有任何技术疑问，请于 2015 年 10 月 15 日上午 12 时前，以加盖公章的书面形式向发包单位郭福来提出（可传真），电话号码：13922979751；传真号码：0769-83508667，同时将问题的电子版发送至 17236114@qq.com 和 heyuecaigou@163.com。
- 5.3、发包单位将于 2015 年 10 月 16 日 17 时前对有关的疑问进行回复，如有必要，发包单位可酌情调整答复时间。
- 5.4、报价单位如需现场踏勘，请与发包单位郭福来联系，电话：13922979751；
- 5.5、报价文件递交时间：2015 年 10 月 22 日下午 15 时止；递交地点：东莞市南城区鸿福路 106

---

号南峰中心 17 楼前台【可快递（收件人谭锐成，电话 13549354826）】。

六、随附附件：

附件二：《常平环保专业基地热电厂节能报告编制合同书》

东莞市荣津实业投资有限公司

2015 年 10 月 9 日

# 报 价 函

致：东莞市荣津实业投资有限公司

- 1. 经勘察常平环保专业基地现场，详阅《常平环保专业基地热电厂节能报告编制服务采购要求》（以下简称“采购要求”）全部内容及其他有关资料，并充分考虑各种影响因素，我司愿按照“采购要求”的要求，以总金额人民币(大写)：\_\_\_\_\_ (RMB\_\_\_\_\_元)，完成“采购要求”所述的全部内容并达到“采购要求”的规定。
- 2. 我司同意，在规定截止日期起的 90 天内遵守本报价函及我司提交的报价文件，此期限届满前，报价函及报价文件对我司具有约束力，并可随时被接纳。
- 3. 直到制订并签署了一项正式协议书前，如根据上述第 2 条本报价函被接纳，本报价函连同贵司的书面接纳文件、报价期间双方往来的函件、采购要求和报价文件，将成为对双方具有约束力的合同文件。
- 4. 我司同意贵司无义务接受价格最低的报价文件或任何报价文件，同时不需为此作出任何解释。
- 5. 贵司不承担我司任何报价费用。
- 6. 如果我司在接到通知后，未按贵司要求签署正式合同，或坚持提出附加条件，或提出修改意见，则贵司有另选承包单位的权利，同时我司按“采购要求”的规定赔偿贵司由此遭受的一切损失。

报价单位（盖章）：\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人

签 字：\_\_\_\_\_

姓 名（正楷）：\_\_\_\_\_

职 务：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

附表 1:

近三年主要同类项目业绩一览表

序号	项目名称及概述	发包单位及地点	项目规模	实施时间	完成情况	发包单位电话及联系人	备注
1							
2							
3							
...							

注：（1）请附上相关业主的评价证明材料(若有)，并加盖报价单位法人公章；

报价单位：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字）

日期：\_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附表 2

报价偏离表

类别	《采购要求》条目号	发包要求	报价内容	偏离情况	说明
技术部分					
商务及其他部分					

注：1、本表不得出现任何价格信息，否则视为废标。  
2、报价单位如对采购要求完全响应的，须在本表注明无任何偏离并将本表附于报价文件中。

报价单位：（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字）

日期：\_\_\_\_年 \_\_\_\_月\_\_\_\_日